

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБОУ гимназия №1
«05» июня 2015 года
протокол № 6



Положение
о методическом объединении классных руководителей
муниципального бюджетного образовательного учреждения
гимназия №1

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение классных руководителей является одним из структурных подразделений методической службы гимназии, осуществляющим руководство воспитательной, методической и внеклассной работой.

1.2. В гимназии дополнительно могут быть созданы методические объединения воспитателей, педагогов дополнительного образования и других специалистов.

1.3. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора гимназии по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

1.4. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора гимназии по воспитательной работе.

1.5. Методическое объединение классных руководителей в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом и локальными актами гимназии.

2. Задачи методического объединения классных руководителей.

2.1. В работе методического объединения классных руководителей через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания;
- обеспечение культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической, воспитательной деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках классного руководства;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния воспитательной работы в классах;
- обобщение прогрессивного опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения классных руководителей.

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- подбор и составление рабочих программ по классному руководству с учетом специфики гимназии;
- анализ авторских программ и методик;
- проведение анализа состояния воспитательной работы в гимназии и классах;
- организация посещений классных часов педагога с последующим анализом;
- разработка единых требований к оценке результатов воспитательной работы;
- обобщение и распространение передового опыта классных руководителей и воспитателей, работающих в методическом объединении;
- помощь родителям при решении проблем, требующих взаимодействия классного руководителя и учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению методического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по классному руководству;
- организация и проведение проектов в рамках воспитательной системы в гимназии.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары;
- открытые внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- участие в проектах в рамках воспитательной системы в гимназии;
- организационно-деятельностные игры.

4. Организация деятельности методического объединения классных руководителей.

4.1. Методическое объединение классных руководителей ежегодно избирает председателя.

4.2. Председатель методического объединения:

- планирует работу методического объединения;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в составлении планов воспитательной работы;
- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического объединения.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. Назначенное лицо ведет протоколы заседаний методического объединения классных руководителей и хранит всю документацию методического объединения.

5. Права и обязанности методического объединения.

5.1. Методическое объединение имеет право:

- рекомендовать администрации гимназии кандидатуры классных руководителей;
- проводить конкурсы классных руководителей, смотры классных коллективов.

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать методики воспитания учащихся;
- владеть основами анализа воспитательной деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации воспитания;
- активно участвовать в разработке открытых внеклассных мероприятий.